



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI IAȘI
COLEGIUL NAȚIONAL
"ȘTEFAN CEL MARE" - HÂRLĂU

Str. Mihai Eminescu, nr. 5, Tel/Fax: +40232/720911, +40232/720800
web: <http://www.colegiulharlau.info> e-mail: exam_scelmare@yahoo.com
Nr. _____ / _____ 2014

Nr. Inregistrare 819/03.03.2014

Aprobat in CP din 11.03.2014

**CODUL DE ETICĂ PENTRU PERSONALUL ANGAJAT AL COLEGIULUI
NAȚIONAL "ȘTEFAN CEL MARE" HÂRLĂU**

CAPITOLUL I

DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. – (1) Prezentul Cod de Etică este elaborat în baza Art. 98 și aliniatul (2) litera b) din Legea Educației Naționale din 2011.

(2) Prezentul Cod este aplicabil tuturor persoanelor din Colegiul Național "Ștefan cel Mare" Hârlău, responsabile cu instruirea și educația și care, în conformitate cu prevederilor "Statutului personalului didactic" din Legea Educației Naționale 1/2011, îndeplinesc funcția de personal didactic/cadru didactic, personal didactic auxiliar, personal nedidactic, personal didactic asociat, precum și funcții de conducere, de îndrumare și control.

Art. 2. – Codul funcționează atât ca un contract moral între părinți/tutori legali, elevi, comunitatea locală și diferitele categorii de personal din sistemul de învățământ preuniversitar responsabile cu instruirea și educația, cât și ca un sistem de standarde de conduită colegială capabile să contribuie la coeziunea instituțională și a grupurilor de persoane implicate în activitatea educațională, prin formarea și menținerea unui climat bazat pe cooperare și competiție după reguli corecte.

Art. 3. – Respectarea prevederilor prezentului Cod reprezintă o garanție a creșterii calității și prestigiului învățământului preuniversitar, scop posibil de atins prin intermediul următoarelor obiective:

- a) autodisciplinarea persoanelor responsabile cu instruirea și educația, prin asumarea conținutului acestui cod;
- b) menținerea unui grad înalt de responsabilitate în exercitarea atribuțiilor și funcțiilor personalului din sistemul de învățământ preuniversitar de stat sau particular, responsabile cu instruirea și educația, în mod special a persoanelor care îndeplinesc funcția de cadre didactice;
- c) ameliorarea calitativă a relațiilor dintre actorii educaționali;
- d) reducerea practicilor inadecvate și/sau imorale ce pot apărea în mediul educațional preuniversitar;
- e) creșterea gradului de coeziune a personalului implicat în activitatea educațională;
- f) facilitarea promovării și manifestării unor valori aplicabile în mediul școlar preuniversitar, inserabile și în spațiul social;
- g) sensibilizarea opiniei publice în direcția susținerii valorilor educației.

CAPITOLUL II

VALORI, PRINCIPII ȘI NORME DE CONDUITĂ

Art. 4. – Personalul din Colegiul Național „Ștefan cel Mare „ Hârlău trebuie să-și desfășoare activitatea profesională în conformitate cu următoarele **valori și principii**:

- a) imparțialitate, independență și obiectivitate;
- b) responsabilitate morală, socială și profesională;
- c) integritate morală și profesională;
- d) confidențialitate;
- e) activitate în interesul public;
- f) respectarea și promovarea interesului superior al copilului, reflectat și în deviza școlii “Maxima debetur puero reverentia”
- g) respectarea legislației generale și a celei specifice domeniului;
- h) respectarea autonomiei personale;
- i) onestitate și corectitudine intelectuală;
- j) respect și toleranță;
- k) autoexigență în exercitarea profesiei;
- l) interes și responsabilitate în raport cu propria formare profesională;
- m) implicarea în democratizarea societății, în creșterea calității activității didactice și a prestigiului unității/instituției de învățământ preuniversitar, precum și a specialității/domeniului în care lucrează;
- n) respingerea conduitelor didactice inadecvate.

Art. 5. – ÎN RELAȚIILE CU ELEVII persoanele responsabile cu instruirea și educația, în mod particular cadrele didactice, au obligația de a cunoaște, respecta și aplica următoarele norme de conduită:

(1) Ocrotirea sănătății fizice, psihice și morale a elevilor prin:

- a) supravegherea acestora pe tot parcursul activităților desfășurate în școală, cât și în cadrul celor organizate de unitatea școlară în afara acesteia, în vederea asigurării depline a securității tuturor celor implicați în aceste acțiuni;
- b) interzicerea agresiunilor fizice și tratamentelor umilitoare, sub orice formă, asupra elevilor;
- c) asigurarea protecției fiecărui elev, prin denunțarea formelor de violență fizică exercitate asupra acestora, a oricărei forme de discriminare, abuz, neglijență sau de exploatare a elevilor, în conformitate cu prevederile Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;
- d) combaterea oricăror forme de abuz sexual, emoțional sau spiritual;
- e) interzicerea hărțuirii sexuale și a relațiilor cu elevii
- f) interzicerea oricăror forme de limbaj vulgar, aluziv, insultător, umilitor, discriminator.

- (2) Responsabilitate în vederea atingerii de către elevi a standardelor de performanță prevăzute de documentele școlare.
- (3) Respectarea principiilor docimologice
- (4) Interzicerea oricăror activități care generează corupție:
- a) fraudarea examenelor de orice tip contra bani, obiecte, servicii etc;
 - b) solicitarea/acceptarea de către personalul didactic a unor sume de bani, cadouri sau prestarea anumitor servicii de interes privat pentru cadru didactic, în vederea beneficierii de către elevi de tratament preferențial ori sub amenințarea unor sancțiuni, de orice natură ar fi acestea;
 - c) traficul de influență și favoritismul în procesul de evaluare la clasă/zilnică;
 - d) colectarea de fonduri de la elevi sau de la părinții acestora pentru cadouri sau pentru protocolul destinat cadrelor didactice antrenate în organizarea și desfășurarea unor activități de evaluare (examene și evaluări naționale, olimpiade, alte concursuri școlare etc.);
 - e) interzicerea meditațiilor cu proprii elevi sau cu elevi din unitatea/ unitățile școlare unde cadrul didactic își desfășoară activitatea, contra unor avantaje personale și/sau financiare obținute de către cadrul didactic.
- (5) Interzicerea organizării de către persoanele responsabile cu instruirea și educația elevilor și implicării acestora în activități de partizanat politic și de prozelitism religios, în cadrul unităților de învățământ preuniversitar sau în afara acestora.
- (6) Asigurarea egalității de șanse și promovarea principiilor educației inclusive.
- (7) Respectarea demnității și recunoașterea meritului personal al fiecărui elev.
- (8) Cadrului didactic îi este interzis să fie profesorul propriului copil sau unui copil-rudă până la gradul al 3 lea, cu excepția situației în care este singurul care predă disciplina în unitatea școlară în care lucrează.

Art.6. – ÎN RELAȚIA CU PĂRINȚII ,cadrele didactice vor respecta și aplica următoarele **norme de conduită:**

- a) acordarea de consultanță părinților/tutorilor legali în educarea propriilor copii și susținerea rolului parental;
- b) stabilirea unei relații de încredere, a unei comunicări deschise și accesibile;

- c) disponibilitatea pentru rezolvarea problemelor educative enunțate de către părinți/ tutorilor legali;
- d) informarea părinților/tutorilor legali despre toate aspectele activității elevilor prin furnizarea explicațiilor necesare înțelegerii și aprecierii conținutului serviciilor educative;
- e) informarea părinților/tutorilor legali despre evoluția activității școlare, evitând tendințele de prezentare parțială sau cu tentă subiectivă;
- f) respectarea confidențialității datelor furnizate și a dreptului la intimitate individuală și familială;
- g) personalul didactic nu va impune, în relația cu părinții/tutorii legali, dobândirea/primirea de bunuri materiale sau sume de bani pentru serviciile educaționale oferite;
- h) consilierea părinților/tutorilor legali privind alternativele de formare și dezvoltare optimă a copiilor lor, din perspectiva expertizei psihopedagogice și a respectării interesului major al copilului.
- i) interzicerea achiziționării de auxiliare de către profesori prin mijlocirea tranzacției de către cadrul didactic, acestea urmând să fie cumpărate pe bază de factură/chitanță de către părinți/ reprezentantul părinților, de la furnizorii autorizați.

Art. 7. - **ÎN RELAȚIA CU COLEGII** ,personalul din Colegiul Național Ștefan cel Mare Hârlău va respecta și aplica următoarele **norme de conduită colegială**:

- a) relațiile profesionale trebuie să se bazeze pe respect, onestitate, solidaritate, cooperare, corectitudine, toleranță, evitarea denigrării, sprijin reciproc, confidențialitate, competiție loială, interzicerea fraudei intelectuale și a plagiatului;
- b) orice membru al personalului didactic va evita lezarea libertății de opinie, vizând convingerile politice și religioase;
- c) orice membru al personalului didactic va evita practicarea oricărei forme de discriminare în relațiile cu ceilalți colegi;
- d) între persoanele din sistemul de învățământ preuniversitar responsabile cu instruirea și educația se interzice solicitarea de servicii personale de orice tip de la colegi care sunt sau urmează să fie în comisia de evaluare, angajare sau promovare;
- e) în evaluarea competenței profesionale se vor lua în considerație criteriile care au în vedere performanța și rezultatele profesionale;
- f) încurajarea diseminării cunoștințelor profesionale, în vederea atingerii unor standarde superioare de calitate în activitatea didactică;
- g) orice cadru didactic trebuie să evite, prin afirmații, aprecieri sau acțiuni, să afecteze imaginea profesională și/sau personală a oricărui alt membru al corpului profesoral, cu excepția situațiilor prevăzute și formalizate de actele normative în vigoare (evaluările anuale, comisia de disciplină etc);
- h) persoanele din sistemul de învățământ preuniversitar, responsabile cu instruirea și educația , trebuie să faciliteze accesul la informațiile care interesează pe toți membrii comunității școlare, posibilibi candidați, instituțiile cu care entitatea colaborează și publicul larg, asigurând astfel o informare corectă și facilitarea

egalității de șanse, precum și asigurarea accesului echitabil la resursele școlare și ale sistemului de învățământ;

i) reacția prin drept la replică, discurs public, întrunire etc-, atunci când o anumită situație creată de către membrii comunității educaționale sau de către oricine altcineva din afara acesteia afectează imaginea unității/instituției școlare, sistemului de învățământ preuniversitar românesc, a oricărei persoane, membră a comunității educaționale.

j) interzicerea oricărei evaluări și/sau asumări de rezultate fabricate ale unuia/mai multor elevi cu scopul de a obține avantaje personale, financiare sau profesionale de către cadrul didactic.

k) interzicerea sau denunțarea asumării nelegale a oricărei forme de proprietate intelectuală cu scopul de a obține avantaje financiare sau profesionale de către un cadru didactic.

Art. 8. – Personalul din Colegiul Național Ștefan cel Mare Hârlău care îndeplinește funcții de conducere, de îndrumare și control , care sunt membri în structuri de conducere, vor respecta și aplica următoarele norme de conduită managerială:

a) respectarea criteriilor unui management eficient al resurselor;

b) promovarea standardelor profesionale și morale;

c) aplicarea obiectivă a reglementărilor legale și a normelor etice;

d) evaluarea corectă conform prevederilor din fișa postului;

e) selectarea personalului didactic și personalului didactic de calitate, conform legislației în vigoare;

f) interzicerea oricărei forme de constrângere ilegală și/sau ilegitimă, din perspectiva funcției deținute;

g) respingerea/ interzicerea oricărei forme de abuz în exercitarea autorității;

h) interzicerea oricărei forme de hărțuire a personalului didactic

i) exercitarea atribuțiilor ierarhic-superioare, din perspectiva exclusivă a evaluării, controlului, îndrumării și consilierii corecte și obiective.

j) interzicerea activităților de comerț în unitatea școlară în lipsa unui contract prealabil, aprobat de către Consiliul de Administrație al unității școlare în cauză

Art. 9. – În exercitarea activităților didactice (școlare și extrașcolare), personalului din Colegiul Național Ștefan cel Mare Hârlău îi este INTERZIS:

a) consumul de substanțe psihotrope sau alcool;

b) încurajarea sau acceptul pentru consumul de substanțe psihotrope sau alcool de către elevi, în prezența cadrului didactic și aflați sub supravegherea acestuia;

c) organizarea pariurilor și a jocurilor de noroc cu scopul obținerii de câștiguri financiare sau material

d) folosirea dotărilor și a bazei materiale din spațiile de învățământ în vederea obținerii de beneficii financiare personale directe;

e) distrugerea intenționată a dotărilor și a bazei materiale din spațiile de învățământ;

f) distribuirea materialelor pornografice;

g) utilizarea de materiale informative interzise prin lege;

h) organizarea de activități care pot pune în pericol siguranța și securitatea elevilor sau a altor persoane aflate în incinta unității/instituției de învățământ.

Art. 10. - ÎN RELAȚIA CU INSTITUȚIILE ȘI REPREZENTANȚII COMUNITĂȚII LOCALE cadrele didactice vor respecta și aplica următoarele **norme de conduită**:

- a) colaborarea și parteneriatul cu instituțiile/reprezentanții comunității locale vor avea în vedere asigurarea sprijinului reciproc, în scopul furnizării unor servicii educaționale de calitate;
- b) colaborarea și parteneriatul cu organizațiile non-guvernamentale ce au ca obiect de activitate educația vor avea în vedere asigurarea sprijinului reciproc, în scopul furnizării unor servicii educaționale de calitate;
- c) responsabilitate și transparență în furnizarea de informații către instituțiile de stat în protejarea drepturilor copilului, atunci când interesul/nevoia de protecție a copilului impun acest lucru;
- d) parteneriatele cu agenți economici vor avea în vedere asigurarea sprijinului reciproc, în scopul furnizării unor servicii educaționale de calitate;
- e) în realizarea colaborării și a parteneriatelor cu instituțiile/reprezentanții comunității locale, organizațiile non-guvernamentale și agenții economici nu se vor angaja activități care să conducă la prozelitism religios și partizanat politic, acțiuni care pun în pericol integritatea fizică și morală a elevilor sau care permit exploatarea prin muncă a acestora.

CAPITOLUL III

Art.11

RECOMPENSE PENTRU PROFESORI

1. Evidențierea în Consiliul Profesoral
2. Acordarea de premii sau recompense materiale din fondul bugetar al școlii, dacă este posibil, sau de la agenții economici (sponsori) pentru rezultate remarcabile
3. Recomandarea scrisă sau verbală pentru poziții în diferite comisii la nivel local, regional, național, pentru participarea la conferințe și întâlniri internaționale.

Art.12

SANȚIUNI PENTRU PROFESORI ȘI PERSONAL AJUTĂTOR ȘI NEDIDACTIC

Abateri	Prima dată	De mai multe ori
Întârziere la ore	Notarea în condica de prezență	<ul style="list-style-type: none">▪ Atenționare în fața Consiliului Profesoral și a Consiliului de Administrație▪ Neplata orei dacă întârzierea depășește 10 minute

Absență nemotivată de la ore	Neplata orei	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Neplata orelor ▪ Diminuarea calificativului anual ▪ Sancțiune salarială stabilită de Consiliul de Administrație al instituției de învățământ
Absență nemotivată de la Consiliul Profesorat	Avertisment verbal	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Atenționare în fața Consiliului de Administrație ▪ Diminuarea calificativului anual
Atitudine necorespunzătoare față de colegi sau față de elevi	Avertisment verbal	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Atenționare în fața Consiliului Profesorat ▪ Diminuarea calificativului anual
Consum de alcool în timpul programului	Mustrare în fața CA/CP	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Avertisment scris la a doua abatere ▪ Reducerea salariului cu 5% pentru o lună după a trei abateri; ▪ Reducerea salariului cu 10% pentru o lună după a patra abatere; ▪ Desfacerea contractului de muncă după a cincea abatere.
Neîndeplinirea sarcinilor de serviciu de pază (părăsirea postului, dormit în post, etc)	Mustrare în fața CA/CP	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Avertisment scris la a doua abatere ▪ Reducerea salariului cu 5% pentru o lună după a trei abateri; ▪ Reducerea salariului cu 10% pentru o lună după a patra abatere; ▪ Desfacerea contractului de muncă după a cincea abatere.
Realizarea defectuoasă a sarcinilor de serviciu	Mustrare în fața CA/CP	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Avertisment scris la a doua abatere ▪ Reducerea salariului cu 5% pentru o lună după a trei abateri; ▪ Reducerea salariului cu 10% pentru o lună după a patra abatere; ▪ Desfacerea contractului de muncă după a cincea abatere.

Toate aceste aspecte integrate în cadrul unui cod aparține managementului de vârf. Etica și responsabilitatea socială necesită un angajament zilnic și total din partea școlii (lider, profesori, elevi și părinți etc.). Părinții elevilor sau tutorii lor legali sunt chemați să se implice în activitățile organizate de școală, să facă propuneri pentru îmbunătățirea calității educației copiilor lor, să ia la cunoștință și să respecte prevederile contractului de parteneriat cu școala. Promovarea valorilor etice se face prin lucru în echipă și prin inițiativă, iar rezultatele apar prin creșterea reputației și a imaginii școlii.

CAPITOLUL IV

DISPOZIȚII FINALE

Art. 13. - Prezentul Cod nu se substituie legilor și regulamentelor în vigoare din domeniul educației și nici nu poate contraveni acestora.

Art.14. Modificările la Cod se realizează de către un grup de lucru special constituit în acest scop și sunt aprobate prin vot, cu cel puțin jumătate plus unu din numărul total al delegaților prezenți. Dacă există egalitate de voturi, votul președintelui este decisiv în adoptarea modificărilor.

Art.15 Organul însărcinat cu supravegherea aplicării dispozițiilor prezentului Cod este Comisia de etică și integritate a CNȘM, care se constituie și funcționează în subordinea Consiliului de Administrație

Art.16 Comisia de etică și integritate este numită de către Consiliul de Administrație pe durata mandatului acestuia și este alcătuită din 4 membri, după cum urmează:

- director adjunct;
- un reprezentant al cadrelor didactice;
- doi reprezentanți ai personalului didactic auxiliar și nedidactic;

Art.17 Directorul unității școlare participă la lucrările Comisiei, cu drept de vot consultativ. Comisia își alege, cu majoritate de voturi, un președinte pe durata mandatului. Lucrările de secretariat ale Comisiei sunt asigurate de secretariatul unității.

Art.18 Comisia de etică și integritate are următoarele atribuții:

- elaborarea sau după caz, modificarea și completarea Codului etic și de integritate al CNȘM;
- analiza sesizărilor privind încălcările eticii școlare;
- formularea de avize cu privire la aspectele etice implicate de reglementările interne ale CNȘM;
- prezentarea de rapoarte anuale Consiliului de Administrație a CNȘM

Art.19 Comisia poate fi sesizată de orice persoană care a constatat încălcarea normelor de etică de către un membru al comunității școlare. Comisia se poate sesiza și din oficiu.

- Sesizarea va indica în mod explicit numele persoanei care se face vinovată de încălcare, numele celui care face sesizarea și faptele imputate acestuia.
- Comportamentul etic trebuie să fie o parte integrantă a CNȘM, un mod de a trăi care trebuie profund înrădăcinat în organismul colectiv al școlii; trebuie să fie o modalitate de existență a școlii care este transmisă de la o generație la alta, la toate niveluri organizației. Promovarea valorilor etice se face prin lucru în echipă și prin inițiativă iar rezultatele apar prin creșterea reputației și a imaginii școlii

Art.20 Încălcarea dispozițiilor prezentului Cod de Etică și Integritate, atrage răspunderea disciplinară a salariaților în condițiile legii;

Art.21 Comisia de etică și integritate are competența de a putea cerceta salariații care încalcă prevederile prezentului cod de conduită

Art.22 Comisia de etică și integritate propune aplicarea sancțiunilor disciplinare în condițiile legii, conform art.12;

Art.23 Prezentul cod se afișează în cancelarii, în fiecare compartiment și la avizierul unității;

Art.24 Informarea salariaților cu privire la conținutul codului de etică și integritate se face la nivelul fiecărui compartiment, prin grija șefului ierarhic superior; toți salariații vor semna de luare la cunoștință;

Art.25 Prezentul cod se aduce la cunoștința salariaților prin grija angajatorului și își produce efectele din momentul încunoștințării acestora;

Art.26 Orice modificare adusă codului de etică și integritate este supusă procedurii de informare și dezbateri.

DIRECTOR,
Prof. Aurel Neicu